



Der Hildegardis-Verein sucht ab sofort eine*n

Studentische*n Mitarbeiter*in

mit einem einen Beschäftigungsumfang von 43 Stunden im Monat. Die Stelle ist im Projekt „Kirche im Mentoring – Frauen steigen auf“ angesiedelt, welches Frauen* aus katholischen Einrichtungen aus ganz Deutschland auf Führungspositionen in der Kirche vorbereitet. Dieses ist eines der stärkenorientierten Projekte des Hildegardis-Vereins, der sich seit 1907 für die individuelle und strukturelle Förderung von Frauen einsetzt, insbesondere bei Bildungs- und Qualifizierungsvorhaben.

Die Aufgaben:

- Organisatorische Tagungsvorbereitung (Anmeldeverfahren, Datenerfassung)
- Mitwirkung bei den Führungskräfte-seminaren
- Zuarbeit zur Projektleiterin
- Beteiligung bei Tagungsbausteinen
- Begleitende Öffentlichkeitsarbeit, insbesondere im Bereich Social Media
- Recherchetätigkeiten und Auswertungen
- Kommunikation mit Tagungsbeteiligten

Wir bieten:

- individuelles Gestaltungspotenzial und kurze Entscheidungswege
- sinnstiftende Aufgaben mit engagierten Menschen
- vertrauensvolle und kooperative Arbeits- und Lernkultur in einem inklusiven Team
- barrierearmen Arbeitsplatz
- Vereinbarkeit von Privatleben und Beruf

- flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- innovative Projektarbeit
- Zugang zu unseren Netzwerken

Ihr Profil:

- Hochschulstudium
- Fähigkeit zur Einarbeitung in neue Arbeitsfelder
- verantwortungsvolle Arbeitsweise und Interesse mitzudenken und selbständig zu arbeiten
- Teamfähigkeit und Kontaktstärke
- Beheimatung in der katholischen Kirche
- Identifikation mit den Projektanliegen und mit den Zielen des Hildegardis-Vereins
- über Erfahrungen in der (Jugend)Verbandsarbeit freuen wir uns

Die Stelle wird mit 538,- € / Monat vergütet. Dienort ist Bonn mit Reisetätigkeiten in Deutschland. Die Stelle ist projektgebunden und befristet bis 31.03.2025, mit Option auf Verlängerung. Wir ermutigen nachdrücklich zur Bewerbung. Kommen Sie auf uns zu, wenn es spezielle Bedarfe gibt, dann suchen wir nach individuellen Lösungen.

Für inhaltliche Rückfragen steht die Projektleiterin Stephe Feder unter feder@hildegardis-verein.de zur Verfügung.

Ansprechpartnerin für Fragen der Barrierefreiheit ist Julia Schönbeck unter schoenbeck@hildegardis-verein.de.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit Anschreiben, tabellarischem Lebenslauf und Zeugniskopien digital bis zum **31. Juli 2024** an die Geschäftsführerin des Hildegardis-Vereins, Birgit Mock unter mock@hildegardis-verein.de.

Wir freuen uns auf Sie!

